



Antrag bitte zurück an die OGS !

persönlich in Papierform oder

per eMail an ogs-juelich-ost@web.de

Freistellungsantrag – Schuljahr 2026/27 –

für das **außerunterrichtliche** Betreuungsangebot OGS

Freistellungsanträge sind durch die Eltern fristgerecht zu stellen:

► bei regelmäßig stattfindenden Terminen

spätestens **zu Schuljahresbeginn**

► bei einzelnen Terminen

spätestens **2 Schultage vor dem Termin**

Die Entscheidungskompetenz über die Freistellung von der Teilnahme an der OGS liegt bei der Schul- und OGS-Leitung, hierbei muss eine „dauerhafte und möglichst vollumfängliche Teilnahme an den Ganztagsangeboten gewährleistet und Regeln und Ausnahmen deutlich voneinander unterscheidbar sein“. (OGS Erlass des Schulministeriums NRW).

Die Nichteinhaltung dieser Vorgabe des Schulministeriums ist ein Kündigungsgrund.

Die Freistellung kann mit dem unteren Abschnitt durch die Erziehungsberechtigten beantragt werden.

Hiermit beantrage ich

Name, Vorname des Antragstellers

für mein Kind

Name, Vorname des Kindes

Klasse

Bitte ausfüllen und Zutreffendes ankreuzen!

(A) betrifft das komplette Schuljahr – Antrag spätestens zu Schuljahresbeginn

(Änderungen sind während des Schuljahres nur möglich nach Rücksprache mit der OGS-Leitung!)

die **regelmäßige** Freistellung für den/die nachfolgend angekreuzten Wochentag/e (max. 2 Tage):

Mögliche Abholzeiten:

Tag 1 ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr

☐ nach Unterrichtsschluss ☐ 13 Uhr

Tag 2 ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr

☐ nach Unterrichtsschluss ☐ 13 Uhr

(B) betrifft ein bestimmtes Datum – Antrag spätestens 2 Schultage vor Termin

die **einmalige** Freistellung für folgendes Datum:

Mögliche Abholzeiten:

__ . __ . ____

☐ nach Unterrichtsschluss ☐ 13 Uhr

Mögliche Freistellungsgründe gemäß Schulministerium:

Bitte Zutreffendes ankreuzen oder ergänzen!

☐ Herkunftssprachlicher Unterricht

☐ Außerschulisches Angebot (z. B. Sportverein, Musikschule etc.)

☐ Ehrenamtliche Tätigkeit (z. B. in Kirchen, Religionsgemeinschaften, Vereinen, Jugendgruppen etc.)

☐ Therapie

☐ Arztbesuch

☐ Familiäres Ereignis

Bitte Zutreffendes ankreuzen!

☐ Ein Nachweis liegt dem Antrag bei.

☐ Einen Nachweis reiche ich nach.

Mit der Freistellung akzeptiere/n ich/wir die sich daraus resultierenden Konsequenzen, die sich für den Tagesablauf meines Kindes in der OGS ergeben, z. B. bzgl. Mittagessen, Lern-/Projektzeiten im Nachmittag, sonstiger Angebote.

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte

☐ nicht genehmigt

☐ genehmigt

Begründung:

Datum

Unterschrift Schulleitung / OGS-Leitung